

PATVIRTINTA

Vilniaus teritorinės ligonių kasos direktoriaus  
2017 m. vasario 10 d. įsakymu Nr. 1V-48  
(Vilniaus teritorinės ligonių kasos direktoriaus  
2018 m. kovo 27 d. įsakymo Nr. 1V-119 redakcija)

**VILNIAUS TERITORINĖS LIGONIŲ KASOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2017–2019 METŲ PROGRAMOS  
ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS**

<b>Programos tikslas – užtikrinti nuolatinę korupcijos prevenciją ir kontrolę Vilniaus TLK, didinti vykdomos veiklos skaidrumą ir atvirumą.</b>				
<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemonės</b>	<b>Vykdytojai</b>	<b>Įvykdymo terminas</b>	<b>Vertinimo kriterijai</b>
<b>1 UŽDAVINYS</b> <b>VERTINTI IR TOBULINTI ĮDIEGTA VILNIAUS TLK KORUPCIJOS PREVENCIJOS IR KONTROLĖS MODELĮ</b>				
1.	Parengti (patikslinti) ir patvirtinti Vilniaus TLK korupcijos prevencijos 2017–2019 metų programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą ir pateikti VLK.	Atsakingi asmenys už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą Vilniaus TLK.	2017 m. I ketvirtį, vėliau tikslinama pagal poreikį; patvirtinus (patikslinus) pateikiama VLK per 3 d. d.	Parengta ir pateikta VLK: programa (vnt.) – 1; programos įgyvendinimo priemonių planas (vnt.) – 1.
2.	Užtikrinti, kad būtų paskirti atsakingi asmenys už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą Vilniaus TLK. Informaciją apie asmenis, atsakingus už korupcijos prevenciją, paskelbti Vilniaus TLK interneto svetainėje.	Vilniaus TLK direktorius.	Nuolat. Informacija apie asmenis, atsakingus už korupcijos prevenciją paskelbta Vilniaus TLK interneto svetainėje per 5 d. d. nuo paskyrimo.	Vilniaus TLK direktoriaus įsakymu paskirti atsakingi asmenys (komisija) už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą Vilniaus TLK. Informacija apie asmenis, atsakingus už korupcijos prevenciją, paskelbta Vilniaus TLK interneto svetainėje.
3.	Vilniaus TLK interneto svetainėje paskelbti Vilniaus TLK korupcijos prevencijos 2017–2019 m. programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą.	Atsakingi asmenys už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą Vilniaus TLK	Patvirtinus (patikslinus) Vilniaus TLK korupcijos prevencijos ir jos priemonių įgyvendinimo	Vilniaus TLK interneto svetainėje paskelbta korupcijos prevencijos programa (vnt.) – 1 ir jos įgyvendinimo priemonių planas (vnt.) – 1.

			programą ir planą per 3 d. d.	
4.	Parengti Vilniaus TLK korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymo ataskaitas, jas pateikti Vilniaus TLK direktoriui ir VLK.	Atsakingi asmenys už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą Vilniaus TLK.	Kas ketvirtį, ne vėliau kaip iki kito ketvirčio pirmo mėnesio 7 dienos.	Parengtos Vilniaus TLK korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymo ataskaitos ir pateiktos Vilniaus TLK direktoriui ir VLK (vnt.): 2017 m. – 4; 2018 m. – 4; 2019 m. – 4.
<b>2 UŽDAVINYS</b>				
<b>DIDINTI VILNIAUS TLK VYKDOMOS VEIKLOS PROCEDŪRŲ SKAIDRUMĄ, UŽTIKRINTI SKAIDRŲ IR ATVIRĄ VIEŠJŪJŲ PASLAUGŲ TEIKIMĄ</b>				
5.	Vilniaus TLK interneto svetainėje skelbti informaciją apie atsakomybę už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus, kur gali kreiptis asmuo, susidūręs su korupcinio pobūdžio veika.	Atsakingi asmenys už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą Vilniaus TLK.	Nuolat.	Paskelbta informacija Vilniaus TLK interneto svetainėje.
6.	Vilniaus TLK interneto svetainėje, korupcijos prevencijai skirtoje vietoje, skelbti ataskaitas apie korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą.	Atsakingi asmenys už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą Vilniaus TLK.	Per 5 d. d. nuo ataskaitos apie Korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių plano vykdymą patvirtinimo.	Paskelbtos plano vykdymo ataskaitos (vnt.): 2017 m. – 4; 2018 m. – 4; 2019 m. – 4.
7.	Parengti ir patvirtinti Vilniaus TLK viešųjų pirkimų planą.	Administravimo skyrius.	Iki einamųjų metų kovo 15 dienos.	Parengtas ir patvirtintas viešųjų pirkimų planas (vnt.): 2017 m. – 1; 2018 m. – 1; 2019 m. – 1.
8.	Vilniaus TLK svetainėje skelbti informaciją apie įvykdytus viešuosius pirkimus.	Administravimo skyrius.	Kas ketvirtį, ne vėliau kaip iki kito ketvirčio pirmojo mėnesio 15 d. dienos.	Interneto svetainėje paskelbtų ataskaitų skaičius (vnt.): 2017 m. – 4; 2018 m. – 4; 2019 m. – 4.

9.	Vilniaus TLK interneto svetainėje skelbti sąrašą ir paslaugų nomenklatūrą asmens sveikatos priežiūros įstaigų, su kuriomis Vilniaus TLK sudarė sutartis dėl sveikatos priežiūros paslaugų teikimo ir jų išlaidų apmokėjimo PSDF biudžeto lėšomis.	Sutarčių skyrius.	Per 10 dienų nuo sutarties su asmens sveikatos priežiūros įstaiga pasirašymo ar patikslinimo.	Paskelbti duomenys (proc.) – 100.
<b>3 UŽDAVINYS</b> <b>DALYVAUTI RENGIANČIŲ TEISĖS AKTŲ PROJEKTUS, ŠALINTI KORUPCIJOS PRIELAIDAS, ATLIKTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖS VERTINIMĄ</b>				
10.	Atlikti parengtų teisės aktų projektų, kuriuose numatoma reguliuoti visuomeninius santykius, nurodytus Korupcijos prevencijos įstatymo 8 str. 1 dalyje, antikorpucinį vertinimą	Atsakingi asmenys už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą Vilniaus TLK.	Nuolat, kai parengiamas vidaus teisės akto projektas, atitinkantis Korupcijos prevencijos įstatymo 8 straipsnio 1 dalyje nustatytus kriterijus.	Atliktas teisės aktų ar jų projektų antikorpucinis vertinimas (proc.) – 100.
11.	Išskirti Vilniaus TLK veiklos sritis (jei veiklos srities nenurodo VLK), kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė ir nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybę.	Atsakingi asmenys už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą Vilniaus TLK.	2017 m., 2018 m. ir 2019 m. III ketvirčiai.	Atliktas korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimas, parengta išvada (vnt.): 2017 m. – 1; 2018 m. – 1; 2019 m. – 1.
12.	Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo ir vertinimo aprašymą ir išvadą pateikti VLK.	Atsakingi asmenys už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą Vilniaus TLK.	Per 3 d. d. nuo išvados parengimo arba per VLK nustatytą terminą.	Išvada pateikta VLK (vnt.): 2017 m. – 1; 2018 m. – 1; 2019 m. – 1.

13.	Nustačius korupcijos pasireiškimo tikimybę, parengti nustatytą neatitikimų šalinimo priemonių planą, nurodant terminus ir atsakingus asmenis už priemonių vykdymą.	Atsakingi asmenys už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą Vilniaus TLK. Skyriai, atsakingi už sritis, kuriose nustatyta korupcijos pasireiškimo tikimybė.	Per 20 d. d. nuo korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo arba per VLK nustatytą terminą.	Tik nustačius neatitikimus, parengtas ir patvirtintas neatitikimų šalinimo priemonių planas (vnt.): 2017 m. – 1; 2018 m. – 1; 2019 m. – 1.
14.	Vilniaus TLK gavus pranešimą apie galimą korupcinę veiką, nedelsiant informuoti įstaigos vadovą, kitas institucijas įstaigos ir kituose teisės aktuose nustatytais sąlygomis bei tvarka.	Atsakingi asmenys už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą Vilniaus TLK. Administravimo skyrius.	Per 5 d. d. gavus pranešimą.	Pateikta pranešimų (proc.) – 100.
15.	Analizuoti gautus pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos priemonių tobulinimo.	Atsakingi asmenys už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą Vilniaus TLK.	Per 20 d. d. gavus pasiūlymų.	Išanalizuoti gauti pasiūlymai dėl korupcijos prevencijos priemonių tobulinimo (proc.) – 100.
<b>4 UŽDAVINYS</b> <b>MAŽINTI KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĘ, UŽTIKRINANT ĮSTAIGOS DARBUOTOJŲ NEPRIEKAIŠTINGĄ REPUTACIJĄ, UGDANT JŲ ANTIKORUPCINIŲ SĄMONINGUMĄ IR PRINCIPINGUMĄ</b>				
16.	Nustatyta tvarka teikti raštišką prašymą Specialiųjų tyrimų tarnybai (STT) dėl informacijos apie asmenį, siekiantį eiti arba einantį pareigas, numatytas Korupcijos prevencijos įstatymo 9 straipsnio 6 dalyje, pateikimo.	Administravimo skyrius.	Prieš priimant asmenį į nurodytas pareigas.	Pateikti prašymai (proc.) – 100.

17.	Kontroliuoti, ar darbuotojai, kurių pareigybės įrašytos į Vilniaus TLK direktoriaus patvirtintą Vilniaus TLK pareigybių, kurias užimantys asmenys privalo deklaruoti privačius interesus, sąrašą, teikia privačių interesų deklaracijas.	Administravimo skyrius.	Kas ketvirtį arba gavus informaciją apie naujas aplinkybes, dėl kurių gali kilti viešųjų ir privačių interesų konfliktas, per 10 d. nuo šių aplinkybių paaiškėjimo.	Pateiktos (patikslintos) deklaracijos (proc.) – 100.
18.	Rengti Vilniaus TLK darbuotojams rašytines rekomendacijas, kuriose nurodoma, nuo kokių sprendimų rengimo, svarstymo ar priėmimo darbuotojai privalo nusišalinti.	Administravimo skyrius.	2018 m. III ketv., vėliau – pagal poreikį.	Rekomendacijų skaičius.
19.	Kontroliuoti, ar darbuotojai nusišalina (nušalinami) nuo dalyvavimo rengiant, svarstant ar priimant sprendimus arba kitaip galint paveikti sprendimus, kurie sukelia ar gali sukelti interesų konfliktą.	Skyrių vedėjai.	Nuolat, kai tik gaunama informacija apie galimą interesų konfliktą.	Nusišalinimai (nušalinimai), gavus informaciją apie galimą interesų konfliktą (proc.) – 100.
20.	Skatinti (naudojant finansinius ir nefinansinius skatinimo būdus) Vilniaus TLK darbuotojus, reikšmingai prisidėjusius prie teisės aktų pažeidimų nustatymo, dėl kurių atsirado ar galėjo atsirasti žala PSDF biudžetui, ir korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų išaiškinimo bei užkardymo, ir antikorupcinės aplinkos formavimo.	Administracija.	Pagal poreikį.	Paskatintų darbuotojų skaičius.
21.	Organizuoti Vilniaus TLK darbuotojų mokymus korupcijos prevencijos temomis.	Atsakingi asmenys už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą Vilniaus TLK. Administracija.	Nuolat.	Mokymuose dalyvavusių darbuotojų per metus skaičius – 1.

22.	Vilniaus TLK interneto svetainėje skelbti informaciją apie Vilniaus TLK darbuotojus, pripažintus padariusiais korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas, patrauktus administracinėn ar drausminėn atsakomybėn už sunkius tarnybinius nusižengimus, susijusius su Viešųjų ir privačių interesų derinimo valstybės tarnyboje įstatymo reikalavimų pažeidimais, padarytais siekiant gauti neteisėtų pajamų ar privilegijų sau ar kitiems asmenims.	Atsakingi asmenys už korupcijos prevencijos ir kontrolės vykdymą Vilniaus TLK.	Per 5 d. d. dienas nuo gautos informacijos.	Paskelbta informacija (proc.) – 100.
<b>5 UŽDAVINYS</b> <b>GERINTI PASLAUGŲ, APMOKAMŲ IŠ PRIVALOMOJO SVEIKATOS DRAUDIMO FONDO BIUDŽETO LĖŠŲ, PRIEINAMUMĄ, SKAIDRUMĄ, TEISĖTUMĄ IR KOKYBĘ, INFORMUOTI APIE TAI VISUOMENĖ</b>				
23.	Didinant tikrinamų įstaigų ir įmonių atrankos skaidrumą, planines kontrolės procedūras vykdyti atsižvelgiant į įstaigų ir įmonių, sudariusių sutartis su VLK ar TLK, veiklos rizikos vertinimo rezultatus.	Kontrolės skyrius.	2017 m., 2018 m. ir 2019 m. I–IV ketvirčiai.	Atsižvelgiant į įstaigų ir įmonių veiklos rizikos vertinimo rezultatus, atliktos planinės kontrolės procedūros (proc.) – 100.
24.	Operatyviai reaguoti į gyventojų skundus dėl paslaugų prieinamumo, kokybės ir papildomo apmokėjimo teisėtumo.	Kontrolės skyrius. Gyventojų aptarnavimo skyrius.	Nuolat.	Išnagrinėti gauti skundai (proc.) – 100.
25.	Skelbti Vilniaus TLK interneto svetainėje apie nustatytus asmens sveikatos priežiūros įstaigose pacientų teisių pažeidimus.	Kontrolės skyrius.	Nuolat.	Paskelbti nustatyti pažeidimai (proc.) – 100.
26.	Skelbti Vilniaus TLK interneto svetainėje paslaugų, apmokamų PSDF biudžeto lėšomis, kainas.	Sutarčių skyrius.	Nuolat.	Paskelbta informacija Vilniaus TLK interneto svetainėje.
27.	Vilniaus TLK interneto svetainėje paskelbti informaciją apie einamiesiems metams numatomą kompensuojamųjų paslaugų kiekį.	Sutarčių skyrius.	2018 m. I ketv. 2019 m. I ketv.	Paskelbta informacija (vnt.): 2018 m. – 1 2019 m. – 1.